

**PROGRAM TEAM BUILDINGU
DLA OŚRODKÓW WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ**

 Śląska ekonomia społeczna Współpraca się opleca	Zajęcia:	Team building dla kadry kierowniczej OWES
	Data:	24-25 czerwca 2026 r.
	Miejsce:	Hotel Skalite, ul. Krokusów 4, 43-370 Szczyrk
	Prowadzący:	Joanna Zaremba (TIX Sp. z o. o.)
Łączna liczba godzin:	14 godz. dydaktycznych	
DZIEŃ I: SZKOLENIE Zarządzanie zespołem OWES – komunikacja, odpowiedzialność, współpraca		
Łączna liczba godzin do realizacji:	8 godz. dydaktycznych	
9:30 – 10:00	<i>Rejestracja uczestników – bufet kawowy</i>	
10:00 – 13:00 (4 godziny dydaktyczne)	Przywództwo w modelu partnerskim OWES <ul style="list-style-type: none"> • Charakterystyka kierowania Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej. • Funkcje menedżerskie w organizacjach o niskiej hierarchii (struktury płaskie). • Balansowanie między decyzywnością lidera a samodzielnością pracowników. Efektywność operacyjna i koordynacja działań <ul style="list-style-type: none"> • Strategiczne planowanie procesów wewnątrz zespołu. • Kształtowanie mapy kompetencji i podziału ról w partnerstwie. • Skuteczne przekazywanie uprawnień (delegowanie) oraz kontrola postępów. • Standardy rozliczania z rezultatów i budowanie kultury odpowiedzialności. 	
13:00 – 13:45	<i>Przerwa - obiad</i>	
13:45 – 15:15 (2 godziny dydaktyczne)	Budowanie i utrzymanie motywacji pracowników <ul style="list-style-type: none"> • Techniki stymulowania zaangażowania w sektorze ekonomii społecznej. • Wczesne rozpoznawanie symptomów wypalenia i spadku efektywności. • Metodyka wdrażania działań dyscyplinujących i wyciągania konsekwencji. • Sztuka prowadzenia trudnych rozmów naprawczych i korygujących. Komunikacja i zarządzanie kryzysem w zespole <ul style="list-style-type: none"> • Przepływ informacji w demokratycznym modelu zarządzania. • Konstruktywny feedback jako narzędzie rozwoju (informacja zwrotna). • Diagnostyka przyczyn sporów i napięć wewnątrzorganizacyjnych. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Interwencja lidera w sytuacjach spornych i techniki łagodzenia konfliktów. • Menedżer jako mediator – rola arbitra w sytuacjach kryzysowych
15:15 – 15:30	Przerwa kawowa
15:30 – 17:00 (2 godziny dydaktyczne)	<p>Praktyczny warsztat kompetencji menedżerskich</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interaktywne symulacje wzmacniające synergię i komunikację. • Autodiagnoza stylów zarządzania oraz badanie dynamiki ról zespołowych. • Opracowanie konkretnych rozwiązań do natychmiastowego wdrożenia w OWES. <p>Ewaluacja i plan wdrożeniowy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synteza zdobytej wiedzy i wypracowanie kluczowych wniosków. • Stworzenie harmonogramu zmian i realnych kroków do zastosowania w codziennej praktyce zawodowej.
19:00	Kolacja
DZIEŃ II: WARSZTAT Analiza nieprawidłowości w funkcjonowaniu OWES i działania korygujące	
Łączna liczba godzin do realizacji:	6 godz. dydaktycznych
8:00 – 9:00	Śniadanie
9:00 – 11:15 (3 godziny dydaktyczne)	<p>Praktyczna analiza przypadków nieprawidłowości w działaniu i/lub dokumentacji OWES, w szczególności stwierdzonych w wyniku kontroli zewnętrznych lub wewnętrznych.</p> <p>Uczestnicy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zaprezentują rzeczywiste przypadki nieprawidłowości (każdy OWES przedstawi co najmniej jeden przypadek).
11:15 – 11:30	Przerwa kawowa
11:30 – 13:45 (3 godziny dydaktyczne)	<p>Uczestnicy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokonają analizy problemów z uwzględnieniem ich przyczyn organizacyjnych, proceduralnych i komunikacyjnych, – wypracują działania korygujące i zapobiegawcze, możliwe do wdrożenia w praktyce OWES, – omówią dobre praktyki w zakresie zapobiegania powtarzalności nieprawidłowości. <p>Praca realizowana będzie w formie warsztatowej, z wykorzystaniem moderowanej dyskusji, pracy w grupach oraz wspólnej analizy przypadków, przy wsparciu trenera. Szczególny nacisk zostanie położony na praktyczne wnioski organizacyjne i zarządcze, możliwe do zastosowania w bieżącej działalności OWES.</p>
13:45 – 14:30	Obiad